DEMANDE DE DISPENSE DE COURS EN VUE D'UN STAGE

(La présente demande doit parvenir à la Direction de l’école au plus tard 2 semaines avant le début du stage)

|  |
| --- |
| **Elève** |
| Nom : | Prénom : |
| Adresse : | Localité : |
| Tél. : | Date de naissance : |
| Degré scolaire : | Timbre et nom de l'entreprise et nom du responsable de stage : |
| Signature de l'élève : |
| Date du stage :du au |

|  |
| --- |
| **Parents** |
| Le stage a-t-il été recommandé par un centre d'orientation professionnelle ? [ ]  Non [ ]  OuiSi oui, par quel centre ? Notre enfant a déjà effectué les stages suivants : pendant pendant laEntreprise du au les vacances période scolaire ............ ............. [ ]  [ ]  ............ ............. [ ]  [ ]  ............ ............. [ ]  [ ]  |
| Pendant le stage, notre enfant est assuré auprès de : Nous sommes d'accord que notre enfant effectue le stage susmentionné :Date :................................ Signature :........................................ |

|  |
| --- |
| Proposition du maître de classe : [ ]  Favorable [ ]  RéservéDate : .................................. Signature : ............................................. |

|  |
| --- |
| Décision de la Direction / Commission scolaire : [ ]  Acceptée [ ]  RefuséeDate : ................................ Signature : .......................................... |